



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
KEMANTREN GEDONGTENGEN

ꦏꦺꦩꦤ꧀ꦠꦺꦤ꧀ꦒꦺꦢꦺꦁꦠꦺꦤꦒꦺꦤꦺ

Jl. Jlagran Lor No. 52 Yogyakarta 55272 Telp/Fax. (0274) 515787
EMAIL : gt@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS : 08122780001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
WEBSITE : www.jogjakota.go.id

FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK

No. Pendaftaran (Diisi Petugas) :

Nama :

Alamat :

Pekerjaan :

No. Telp/HP/ :

Email

Rincian Informasi Yangdibutuhkan :

.....
.....

Maksud dan Tujuan Permintaan Informasi :

.....
.....

Penjelasan Penggunaan Informasi :

.....
.....

Cara Memperoleh Informasi (pilih salah satu dengan tanda V) :

- 1. () Melihat / membaca / mendengar / mencatat
- 2. () Mendapatkan Salinan Informasi (Hardcopy/ soft copy)

Cara mendapatkan salinan informasi (pilih salah satu dengan tanda V) :

- 1. () Mengambil langsung
- 2. () Kurir
- 3. () Pos
- 4. () Email

Mengetahui :
Petugas Pelayanan Informasi
(Penerima permohonan)

.....
(nama dan tanda tangan)

Yogyakarta,
Pemohon Informasi

.....
(nama dan tanda tangan)



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
KECAMATAN GEDONGTENGEN

Jl. Jlagran Lor No. 52 Yogyakarta 55272 Telp/Fax. (0274) 515787
EMAIL : gt@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS : 08122780001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
WEBSITE : www.jogjakota.go.id

FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK
No. Pendaftaran (Diisi Petugas) :

Nama :

Alamat :

Pekerjaan :

No. Telp/HP/ :

Email

Rincian Informasi Yangdibutuhkan :

.....
.....

Maksud dan Tujuan Permintaan Informasi :

.....
.....

Penjelasan Penggunaan Informasi :

.....
.....

Cara Memperoleh Informasi (pilih salah satu dengan tanda V) :

1. () Melihat / membaca / mendengar / mencatat
2. () Mendapatkan Salinan Informasi (Hardcopy/ soft copy)

Cara mendapatkan salinan informasi (pilih salah satu dengan tanda V) :

1. () Mengambil langsung
2. () Kurir
3. () Pos
4. () Email

Mengetahui :
Petugas Pelayanan Informasi
(Penerima permohonan)

Yogyakarta,
Pemohon Informasi

.....
(nama dan tanda tangan)

.....
(nama dan tanda tangan)